



Comune di Capo d'Orlando
Città Metropolitana di Messina
Area Socio-Assistenziale

Visto il vigente Regolamento Asilo Nido Comunale, approvato con delibera di C. C. le n. 21 del 30.05.2022;
Vista la Relazione prot. n. 15739 del 08/05/2026 a firma dell' Ing. Agliolo Quartararo Carmelo, R.S.P.P. dell' Area Socio - Assistenziale del Comune di Capo d'Orlando e del Dott. Alessandro Fardella, Medico Competente Comunale, i quali esprimono parere favorevole all'uso dei locali dell'Asilo Nido Comunale di via Lucio Piccolo per l'anno pedagogico 2026/2027 e per quanto attiene la ricettività della struttura si raccomanda di:

- non accogliere più di 25 bambini (n. 3 Lattanti - n. 12 Divezzi - n. 10 Semidivezzi) la mattina (8.00 – 14.00);
- non accogliere più di 15 bambini (n. 3 Lattanti - n.8 Divezzi - n.4 Semidivezzi) in orario pomeridiano (14.00 – 16.45).

SI RENDE NOTO

Sono aperte le iscrizioni per l'anno pedagogico 2026/2027 al servizio Asilo Nido comunale, per i bambini di età compresa tra zero anni e tre mesi - tre anni. Per coloro che compiono il terzo anno di età entro il 31 dicembre, si intende prorogata fino alla scadenza dello stesso periodo.

Per l'accesso al servizio nido per l'anno pedagogico 2026/2027 si stabilisce che le ammissioni potranno essere effettuate considerando i posti disponibili, determinato sulla base delle risorse umane necessarie a rispettare gli standard previsti relativamente al rapporto numerico educatore/bambino.

Requisiti d'ammissione:

Possono presentare domanda di iscrizione i genitori del bambino e le gestanti (per la sola sezione lattanti), residenti nel comune di Capo d'Orlando. Relativamente alle gestanti saranno accolte le istanze per i bambini la cui nascita avverrà entro e non oltre il 30 giugno dell'anno per cui si chiede l'ammissione.

I minori già iscritti e frequentanti nell'anno pedagogico 2025/2026 hanno diritto alla riconferma per l'anno pedagogico 2026/2027, previa presentazione di apposita istanza.

Modalità di presentazione delle domande:

La domanda d'ammissione, redatta esclusivamente sugli appositi moduli predisposti dall'ufficio competente, sottoscritta dai genitori/esercanti la responsabilità genitoriale del minore, dovranno pervenire al Comune a partire dal giorno 18/05/2026 e non oltre le ore 13,00 del giorno 15/06/2026, sia da parte dei nuovi utenti sia da parte dei genitori dei frequentanti, mediante una delle seguenti modalità:

1. Presentazione diretta **all'Ufficio Protocollo del Comune di Capo d'Orlando** – sito in Via Vittorio Emanuele n.1; – 98071 Capo d'Orlando, durante l'orario di ricevimento al pubblico: da Lunedì a Venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,00 - chiuso sabato.

2. Trasmissione a mezzo pec al seguente indirizzo di posta elettronica:

protocollo@pec.comune.capodorlando.me.it

In caso di invio della domanda a mezzo posta elettronica certificata (PEC), la validità della trasmissione è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68. La PEC dovrà recare le generalità del mittente e indicare nell'oggetto "Richiesta iscrizione Asilo Nido anno pedagogico 2026/2027".

Il modulo di ammissione è disponibile sul sito istituzionale del Comune www.comune.capodorlando.me.it, presso l'ufficio competente sito in Palazzo Satellite – C.da Muscale e presso la struttura dell'Asilo Nido Comunale di Via Lucio Piccolo.

Documentazione da allegare:

- Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) con relativo modello ISEE in corso di validità;
- Documento di riconoscimento;
- Eventuale documentazione comprovante le ipotesi di diritto e priorità, di cui al n.2 della successiva voce "Ammissione" e/o di attribuzione punteggio di cui alle successive lettere b) c) d) ed e);
- Attestato di lavoro comprovante l'orario e la sede di lavoro di entrambi i genitori;

In caso di ammissione sarà richiesto prima della frequenza il certificato di vaccinazione del bambino.

Ammissione:

L'ammissione al nido dei bambini avviene secondo la graduatoria predisposta per sezione ed in relazione alla disponibilità dei posti, fermo restando quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento relativamente ai soggetti aventi i requisiti di priorità.

I bambini già ammessi e frequentanti, di norma, hanno diritto ad essere riconfermati. Qualora in graduatoria siano presenti soggetti aventi diritto di priorità ma non vi siano posti disponibili per l'inserimento, sarà dichiarata la perdita del diritto di continuazione per il corrispondente numero di bambini frequentanti per i quali non permangono i requisiti valutati all'atto della formulazione della precedente graduatoria, con conseguente ammissione dei nuovi soggetti aventi i requisiti di priorità.

Saranno, pertanto, redatte le graduatorie provvisorie distinte per sezione, in base all'ordine di priorità ed al punteggio come di seguito indicato:

- Priorità:

- a) Bambini Orfani di entrambi i genitori. Sono esclusi i casi di adozione o affidamento preadottivo;
- b) Bambini che presentano difficoltà fisiche, psichiche, motorie, sensoriali (legge 104/92). La disabilità deve essere documentata da certificazione rilasciata dalla competente commissione sanitaria;
- c) Presenza di un solo genitore per decesso, carcerazione e mancato riconoscimento del figlio, esclusi i casi in cui il genitore ha un coniuge o un convivente.

- Punteggio:

- a) Presenza di fratelli conviventi del minore. massimo punti 1
Per ogni fratello/sorella fino all'età di 10 anni saranno assegnati punti 0,2

- b) Presenza in famiglia di soggetti bisognosi di assistenza continua:
 - invalidità del 100% di un genitore che necessita di assistenza continua; punti 8
 - invalidità del 100% di un altro figlio che necessita di assistenza continua; punti 8
 - parenti entro il terzo grado conviventi con invalidità del 100%, non ospitati in struttura protetta da documentarsi con idonea certificazione rilasciata dalla commissione invalidi civili; punti 1

- c) Grave malattia di un genitore o fratello/sorella che impedisce di accudire al bambino da documentarsi con idonea certificazione; punti 8
Il punteggio relativo alle lett. b) e c) non è cumulabile.

- d) Orario contrattuale di lavoro dei genitori:
 - Fino a 20 ore settimanali punti 0,5
 - Fino a 25 ore settimanali punti 1
 - Fino a 36 ore settimanali punti 1,5
 - Oltre a 36 ore settimanali punti 2Punteggio attribuibile sia alla madre che al padre. E' cumulabile.

- e) Distanza dell'attività lavorativa di ogni genitore:
 - Sede dell'attività lavorativa esterna al Comune di Capo d'Orlando punti 1
 - Sede dell'attività lavorativa all'estero o in altre Regioni punti 2Punteggio attribuibile sia alla madre che al padre. E' cumulabile.

A tutela del legame familiare, nel caso di fratelli gemelli, è garantito l'inserimento di tutti e due se uno di essi è ammesso al servizio.

A parità di punteggio costituisce criterio di priorità:

- a) La presenza di fratelli già frequentanti;
 - b) La minore età;
 - c) Parametrazione ISEE, in caso di parità, oltre quanto indicato nell'art.6 del regolamento Asilo Nido Comunale.
- Le graduatorie provvisorie, distinte per sezione, saranno redatte entro il 03/07/2026 e pubblicate per dieci giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune.

Rette:

L'entità delle rette, prevista dal vigente Regolamento, è la seguente:

- Una quota fissa mensile pari ad € 40,00 per i bambini che fruiscono dell'orario normale (8,00/14,00);

-Una quota fissa mensile pari ad € 60,00 per i bambini che fruiscono anche dell'orario pomeridiano (8,00/16,45);
-Una quota mensile graduata in fasce di reddito ISEE, diversificate con intervalli a migliaia di euro così articolate:

Da 0	a	3.000,00 euro	fascia esente
Da 3.001,000	a	7.000,00 euro	20,00 euro
Da 7.001,00	a	9.000,00 euro	30,00 euro
Da 9.001,00	a	11.000,00 euro	40,00 euro.
Da 11.001,00	a	13.000,00 euro	50,00 euro
Da 13.001,00	a	15.000,00 euro	60,00 euro
Da 15.001,00	a	20.000,00 euro	70,00 euro
Da 20.001,00	a	40.000,00 euro	80,00 euro
Da 40.001,00 e oltre			100,00 euro

Tutela della privacy:

I dati raccolti sono acquisiti e trattati per i fini istituzionali previsti dalla Legge e dai Regolamenti, nel rispetto del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR); la raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa.

Informazioni:

Comune di Capo d'Orlando - Ufficio Servizi Integrati Asilo Nido Comunale - Palazzo Satellite - Responsabile del servizio dott.ssa Rita Consoni – 0941/915111 int. 352 – collaboratori: Istruttore amm/vo dott.ssa Daniela Meo e operatore esperto sig.ra Anna Paternò.

Dalla Residenza Municipale li **14 MAG. 2026**

IL RESPONSABILE AREA

D.ssa Lazzaro Donatella



IL SINDACO

Dott. Francesco Ingrassia

